

ประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ.-

ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ กลุ่มการพยาบาล อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๖๕๐ บาท
จำนวน ๑๓ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง/ชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๒. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น และมีหลักฐานมาแสดง

๕. ไม่สูบบุหรี่

๖. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ได้แก่ โรควัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและอนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภทเพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หลักฐาน...

<u>หลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร</u>

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติผู้สมัครของแต่ละตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น พร้อมผลการตรวจปอด

<u>การรับสมัคร</u> ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ ชั้น ๖ โรงพยาบาลพระปกเกล้า **ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

<u>วิธีการคัดเลือก</u>

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ วัน โดยไม่มีค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศศิธร ศรีประดิษฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า



ประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ.-

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ งานประกันชีวิต กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจการคลัง
อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๙๐ บาท จำนวน ๒ อัตรา

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ งานประกันสุขภาพ กลุ่มภารกิจด้านเศรษฐกิจการคลัง
อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๙๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง/ชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๒. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาพาณิชยการ, สาขบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ, สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาที่เกี่ยวข้องและต้องมีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office Word, Excel, Power Point และ Internet ได้ดี

๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น และต้องมีหลักฐานมาแสดง

๕. ไม่สูบบุหรี่

๖. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่เป็นผู้เคยมีคดีทุกประเภทไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ได้แก่ โรควัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรังโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ งานประกันชีวิต

๑. ปฏิบัติงานในการจัดทำรายการค่ารักษาพยาบาลทุกหมวด

๒. ช่วยทำบัญชีแยกประเภทค่ารักษาพยาบาลตามหมวดหมู่

๓. รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาลแยกประเภท

๔. นำส่งเอกสารในงานที่ปฏิบัติโดยตรวจสอบแล้วนำส่งภายในเวลาที่กำหนด

๕. ตรวจสอบเรียกเก็บเงินในรายการนอกเหนือจากค่ารักษาพยาบาลเป็นเงินสด ให้ผู้ป่วยจ่ายจนครบถ้วนซึ่งควบคุมการปฏิบัติงานโดยข้าราชการอย่างเคร่งครัด

๖. คัดกรองสิทธิบัตรของผู้ป่วยและเรียกเอกสารสิทธิในเบื้องต้น

๖.๑ ให้คำแนะนำขั้นตอนการขอใช้สิทธิและการเตรียมเอกสารสิทธิเบื้องต้น

๖. คัดกรอง...

๖.๒ ส่งปรึกษางานสิทธิบัตรต่าง ๆ กรณีมีปัญหาการใช้สิทธิ

๖.๓ ตรวจสอบเอกสารสิทธิเบื้องต้น

๗. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ งานประกันสุขภาพ

ปฏิบัติงานตรวจสอบและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการใช้สิทธิ พรบ.รถ แก่ผู้ประสบภัยและญาติของผู้ประสบภัยกรณีเกิดอุบัติเหตุจราจร ให้ใช้สิทธิได้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ เมื่อเข้ารับการรักษา ฯ ในโรงพยาบาลพระปกเกล้า ทั้งผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยใน ติดตามญาติของผู้ประสบภัย และติดตามเอกสารการใช้สิทธิ พรบ.รถ จากผู้ประสบภัยและญาติให้นำมาประกอบการใช้สิทธิก่อนที่ผู้ประสบภัยจะสิ้นสุดการรักษาฯ รับมอบอำนาจจากผู้ประสบภัยตั้งเบิกค่ารักษาฯ ไปยังบริษัทประกันภัย หรือ กองทุนผู้ประสบภัยจากรถ ด้วยระบบ E-Claim และ Non E-Claim งานด้านธุรการร่างและพิมพ์หนังสือราชการ รับส่งหนังสือราชการ ทั้งภายในและภายนอกและ

๑. การตรวจสอบสิทธิ ตรวจสอบสิทธิ ทุกประเภทที่มาใช้บริการผ่านหน้า Web

๒. แก้ไขสิทธิในระบบ PPK ๑๑

๓. ขึ้นทะเบียนสิทธิ กรณีสิทธิว่าง และแรกคลอด เปลี่ยนสถานบริการผ่าน Web

๔. พิมพ์หนังสือราชการ กรณีผู้ใช้บริการไม่มีเอกสารทางราชการมายื่น ขอคัด ทร.๑๔/๑

๕. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับ กฎ ระเบียบ ต่าง ๆ ของสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า ระเบียบเกี่ยวกับการใช้สิทธิ การย้ายสิทธิ และ การขึ้นทะเบียนบัตรประกันสุขภาพ

๖. การรับรองสิทธิในการส่งรักษา ทำการตรวจสอบสิทธิ และ ประทับตรารับรองสิทธิการรักษา

๗. รับผิดชอบงานจัดเก็บเอกสาร และ สรุปยอดจัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับการส่งตัวต่อผู้ป่วยไปรับการรักษาต่อโรงพยาบาลต่าง ๆ ให้เป็นหมวดหมู่ จัดเก็บเอกสารเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนสิทธิว่าง เช่น สิทธิว่างสิทธิเด็กแรกเกิดและการย้ายสิทธิให้เป็นหมวดหมู่ สรุปยอดการขึ้นทะเบียน ใน กรณีต่าง ๆ

๘. รับผิดชอบในการทำเรื่องปลดสิทธิ กรณีที่ผู้ใช้บริการออกจากงานที่ติดสิทธิข้าราชการและประกันสังคม

๙. ติดต่อประสานงานภายใน กรณีเกี่ยวกับการใช้สิทธิการรักษาพยาบาล และ การแก้ไขข้อมูลการใช้สิทธิของผู้บริการให้ถูกต้อง

๑๐. ติดต่อประสานงานภายนอกไปยังหน่วยงานต่าง ๆ กรณีเกี่ยวกับการใช้สิทธิของผู้ที่มารับบริการที่มีปัญหา เช่น การติดตามญาติ การขอเอกทางราชการ

๑๑. งานประกันสุขภาพแรงงานต่างชาติ หน้าที่รับผิดชอบแรงงานต่างชาติ ตรวจสอบเอกสาร เพื่อนัดแรงงานต่างชาติ มาตรวจสุขภาพ ขายประกันสุขภาพให้แก่แรงงานที่ตรวจสุขภาพ และ ต่อประกันสุขภาพ สรุปยอดการขายประกันแรงงานต่างชาติส่งการเงิน

๑๒. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

หลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติผู้สมัครของแต่ละตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำหรับ...

๔. สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น พร้อมผลการตรวจปอด

<u>การรับสมัคร</u> ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ ชั้น ๖ โรงพยาบาลพระปกเกล้า **ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

<u>วิธีการคัดเลือก</u>

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ วัน โดยไม่มีค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศศิธร ศรีประดิษฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า



ประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ.-

ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป กลุ่มงานอายุรกรรม อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๖๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง/ชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๒. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม. ๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖)

๔. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office Word, Excel, Internet และ application ต่าง ๆ ได้ดี

๕.. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ร่วมงานผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป สามารถออกปฏิบัติงานนอกพื้นที่และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้

๖. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น และมีหลักฐานมาแสดง

๗. ไม่สูบบุหรี่

๘. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ได้แก่ โรควัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการให้บริการงานเอกสารต่างๆ ภายในหน่วยงาน รวมทั้งการรับ-ส่ง ลงทะเบียนหนังสือเอกสารทางราชการ การถ่ายเอกสาร จัดทำสำเนาเอกสารและการบันทึกรายละเอียดของรายการต่าง ๆ ตามรูปแบบที่ทางราชการกำหนด เพื่อใช้ในการตรวจสอบ อ้างอิงหรือเป็นหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติผู้สมัครของแต่ละตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำหรับ...

๔. สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น พร้อมผลการตรวจปอด

<u>การรับสมัคร</u> ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ ชั้น ๖ โรงพยาบาลพระปกเกล้า **ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

<u>วิธีการคัดเลือก</u>

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ วัน โดยไม่มีค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศศิธร ศรีประดิษฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า



ประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ.-

ตำแหน่งพนักงานการแพทย์และรังสีเทคนิค งานรังสีวินิจฉัย กลุ่มงานรังสีวิทยา
อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๖๐ บาท
จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง/ชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๒. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น และมีหลักฐานมาแสดง

๕. ไม่สูบบุหรี่

๖. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ได้แก่ โรควัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานให้บริการทางรังสีการแพทย์ เป็นผู้ช่วยนักรังสีการแพทย์ในการให้บริการถ่ายภาพรังสีทั่วไป ถ่ายภาพรังสีเอกเรย์เคลื่อนที่ งานตรวจพิเศษทางรังสี ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติผู้สมัครของแต่ละตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้วหรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น พร้อมผลการตรวจปอด

การรับสมัคร...

<u>การรับสมัคร</u> ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ ชั้น ๖ โรงพยาบาลพระปกเกล้า **ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

<u>วิธีการคัดเลือก</u>

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ วัน โดยไม่มีค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศศิธร ศรีประดิษฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า



ประกาศโรงพยาบาลพระปกเกล้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลพระปกเกล้า มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ.-

ตำแหน่งพนักงานเปล กลุ่มการพยาบาล อัตราค่าจ้างรายวัน วันละ ๓๖๐ บาท
จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. เพศหญิง/ชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี

๒. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗

๓. ได้รับวุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม. ๓) หรือประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม. ๖)

๔. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น และมีหลักฐานมาแสดง

๕. ไม่สูบบุหรี่

๖. ไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม พรบ. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก และกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ได้แก่ โรควัณโรคระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยของหน่วยบริการด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแลบำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงาน ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยด้วยรถเข็นนั่งและเปลนอน พร้อมดูแล ตรวจสอบอุปกรณ์ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หลักฐานที่ต้องนำมาสมัคร

๑. รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาวุฒิการศึกษาตามคุณสมบัติผู้สมัครของแต่ละตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ต้องมีหลักฐานแสดงว่าได้ผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรอง...

๖. ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐหรือโรงพยาบาลเอกชนเท่านั้น พร้อมผลการตรวจปอด

<u>การรับสมัคร</u> ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารประชาธิปกศักดิเดชน์ ชั้น ๖ โรงพยาบาลพระปกเกล้า **ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ**

<u>วิธีการคัดเลือก</u>

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการสัมภาษณ์ และทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ วัน โดยไม่มีค่าตอบแทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศศิธร ศรีประดิษฐ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติราชการแทน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพระปกเกล้า